

STANOVY SPOLKU

„Spolek rodičů a přátel ZŠ a MŠ Předměřice nad Jizerou“

I.

Název a sídlo spolku

1. Název: Spolek rodičů a přátel ZŠ a MŠ Předměřice nad Jizerou, z.s.
2. Sídlo: Předměřice nad Jizerou č.p. 132, 294 74 Předměřice nad Jizerou
3. Spolek je dobrovolný, nezávislý, neziskový svazek občanů, kteří se spojili za účelem všestranné výchovné podpory předškolních a školních dětí v obci Předměřice nad Jizerou.
4. Spolek je právnickou osobou.

II.

Účel a činnost spolku

1. Účelem spolku je hájit práva, potřeby a zájmy dětí, zejména úzce spolupracovat se Základní školou a Mateřskou školou Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav, příspěvková organizace, Předměřice nad Jizerou č.p. 143, 294 74 Předměřice nad Jizerou, IČO: 71000062 (dále jen „škola“) při vzdělávání a výchově dětí, nabízet a pomáhat realizovat aktivity za účelem smysluplného trávení volného času dětí a podílet se na organizování školních akcí.
2. Spolek sdružuje rodiče, prarodiče, zákonné zástupce a přátele dětí, kteří se zajímají o výchovu, vzdělávání a trávení volného času dětí ve škole i mimo školu.
3. Spolek přispívá škole dobrovolnou pomocí svých členů, materiálními a finančními prostředky, při zajišťování výchovné činnosti a zlepšování školního prostředí nad rámec možností školy. Spolek se snaží podporovat dobré vztahy školy se sousedskou komunitou obce Předměřice nad Jizerou a okolí, a tím v dětech pěstovat pozitivní vztah k místu, v němž žijí.
4. Pro naplňování výše uvedeného účelu může spolek provozovat činnost v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

III.

Členství ve spolku

1. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí se stanovami a deklarovaným účelem vzniku spolku, což stvrzuje podáním písemné přihlášky.
2. Výbor je povinen vést seznam členů, který obsahuje tyto údaje: jméno a příjmení, adresu, e-mailovou adresu a datum vzniku, případně zániku členství.

3. Členství vzniká dnem, kdy na základě podané přihlášky výbor rozhodne o přijetí za člena. Výbor zajistí zapsání nového člena do seznamu členů.
4. Členství zaniká na základě oznámení člena o ukončení členství, a to vyškrtnutím ze seznamu členů, úmrtím člena, zánikem spolku nebo vyloučením člena pro hrubé porušení jeho členských povinností.
5. Výbor má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním zanedbává členské povinnosti nebo porušuje cíle a zásady spolku.
6. Výše členských příspěvků na další kalendářní rok je stanovena na výroční členské schůzi.
7. Člen, jehož členství zaniklo, může být znovu přijat, splní-li předpoklady pro vznik členství.
8. Členové spolku neručí za závazky spolku.

IV.

Práva a povinnosti člena spolku

1. Člen má zejména tato práva:

- a) účastnit se jednání členské schůze
- b) volit a být volen do orgánů spolku
- c) osobně se podílet na činnosti spolku
- d) obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření
- e) nahlížet do účetnictví spolku
- f) využívat služeb spolku a dalších členských výhod a účastnit se akcí organizovaných spolkem

2. Člen má tyto základní povinnosti:

- a) dodržovat stanovy spolku
- b) napomáhat svou činností k plnění cílů spolku
- c) dbát na to, aby svým jednáním nepoškodil dobré jméno spolku
- d) platit členské příspěvky ve stanovené lhůtě a výši dle usnesení členské schůze
- e) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku

V.

Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

1. členská schůze jako orgán nejvyšší
2. výbor jako orgán výkonný
3. předseda jako orgán statutární

VI.

Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členskou schůzi svolává výbor nejméně jedenkrát do roka. Pozvánka na členskou schůzi se zasílá na e-mailové adresy členů, uvedených v seznamu členů, nejméně 1 měsíc před plánovaným datem schůze. Pozvánka obsahuje program schůze.
3. Mimořádnou členskou schůzi může výbor svolat dle potřeby. Mimořádnou členskou schůzi svolá výbor vždy, když o to požádá nejméně polovina členů spolku, a to do 1 měsíce od doručení žádosti o svolání.
4. Právo účastnit se členské schůze mají všichni členové spolku.
5. Členská schůze má právo volit a odvolávat členy výboru.
6. Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku. Pokud se na řádně svolanou členskou schůzi nedostaví v uvedený den a čas nadpoloviční většina členů spolku, učiní se o této skutečnosti zápis a následně výbor svolá náhradní členskou schůzi, a to do 1 měsíce ode dne původního konání. Následně je členská schůze usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.
7. Členská schůze se usnáší hlasováním. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů spolku. V případě rovnosti hlasů není návrh přijat.
8. Členskou schůzi řídí předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda, popř. jiný člen spolku zvolený členskou schůzí.
9. Členská schůze projednává a schvaluje:
 - případné návrhy změn platných stanov
 - potvrzuje funkci členům výboru, popř. odvolává členy výboru, jmenuje nové členy výboru
 - zprávu o činnosti spolku za uplynulý rok
 - výsledek hospodaření spolku
 - plán činnosti a výroční zprávu spolku
 - rozhoduje o zrušení spolku s likvidací
10. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů jsou rovné.
11. O průběhu členské schůze pořizuje pověřený člen výboru zápis, který se uchovává v archivu spolku po celou dobu jeho existence a každý člen spolku je oprávněn na požádání do zápisu a jeho příloh nahlížet.

VII.

Výbor

1. Výbor je výkonným orgánem spolku, který v období mezi členskými schůzemi řídí činnost spolku.
2. Výbor za svou činnost odpovídá členské schůzi.
3. Výbor spolku má 3–5 členů, kteří jsou voleni členskou schůzí z řad členů spolku.
4. Prvními členy výboru jsou zakladatelé spolku.
5. Funkční období členů výboru je od zvolení až do následujícího zasedání výroční členské schůze. Opakované zvolení za člena výboru je možné. Pokud dojde usnesením výboru ke změně osoby předsedy spolku, zajistí výbor bez zbytečného odkladu příslušnou změnu zápisu předsedy ve spolkovém rejstříku.

6. Výbor je oprávněn rozhodovat o všech věcech, které nejsou svěřeny členské schůzi.
7. Výbor volí ze svého středu předsedu, místopředsedu a pokladníka. O každé takové volbě je vždy učiněn zápis.
8. Výbor zasedá kdykoli dle potřeby, výbor svolává předseda.
9. Výbor je usnášeníschopný, jestliže je přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
10. Výbor se usnáší hlasováním. K přijetí usnesení je potřeba nadpoloviční většina jeho členů.
11. Výbor plní tyto úkoly:
 - svolává členskou schůzi a připravuje její program
 - připravuje návrhy pro členskou schůzi a provádí její usnesení
 - přijímá nové členy spolku
 - rozhoduje o vyloučení člena spolku
 - zajišťuje hospodaření spolku a stará se o získávání finančních prostředků
 - je povinný na žádost nadpoloviční většiny členů svolat do jednoho měsíce od doručení žádosti mimořádné zasedání členské schůze
 - schvaluje vnitřní předpisy spolku
 - vede záznamy o členech a provádí zápisy ze schůzí

VIII.

Předseda

1. Předseda zastupuje spolek navenek vůči jiným právním subjektům a jedná jeho jménem samostatně, je statutárním orgánem spolku.
2. Rozhoduje o běžných záležitostech spolku. Jedná s ředitelem školy nebo jeho zástupcem, popř. s dalšími zaměstnanci školy, s nimiž koordinuje činnost spolku.
3. Předsedu volí ze svého středu výbor.
4. Předseda se řídí zákony České republiky, stanovami a rozhodnutími výboru a členské schůze.
5. Předseda je odpovědný za plnění rozhodnutí členské schůze či výboru, za kontrolu vedení účetní evidence a za plynulý chod spolku.

IX.

Místopředseda

1. Místopředseda zastupuje předsedu v jeho nepřítomnosti, při zástupu má stejná práva a povinnosti jako předseda sdružení.
2. Místopředsedu volí ze svého středu výbor.

X.

Pokladník

1. Pokladník vede evidenci peněžních a hmotných prostředků sdružení (příjmy a výdaje).
2. Ke konci roku vyhotovuje účetní závěrku, která je předložena všem členům sdružení na členské schůzi.
3. Pokladník má (stejně jako předseda) dispoziční právo k bankovnímu účtu spolku, pokud je zřízen.
4. Pokladník nakládá s finančními prostředky spolku pouze na základě rozhodnutí výboru.
5. Pokladníka volí ze svého středu výbor.

XI.

Zásady hospodaření

1. Spolek je neziskovou organizací.
2. Zdroji majetku spolku jsou členské příspěvky, dary fyzických a právnických osob, dotace a příjmy z akcí pořádaných nebo spolupořádaných spolkem.
3. Získané finanční prostředky smí spolek použít pouze v souladu s účelem založení spolku uvedeným v čl. II těchto stanov, přičemž všechny finanční pohyby musí být řádně podloženy účetními doklady.
4. Za hospodaření spolku odpovídá výbor, který každoročně předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření.
5. Spolek se snaží v maximální možné míře vycházet vstříc požadavkům školy na konkrétní finanční podporu školních aktivit.
6. Spolek si za účelem zjednodušení hospodaření může zřídit tuzemský bankovní účet.
7. Spolek hospodaří s vyrovnaným rozpočtem (spolek nesmí uzavírat úvěrové smlouvy, leasingové smlouvy, smlouvy o zápůjčce atd.).

XII.

Zánik spolku

1. Spolek zaniká rozhodnutím členské schůze spolku o jeho zrušení nebo zrušením soudem podle ustanovení § 268 zákona č. 89/2013 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Členská schůze rozhodne o dobrovolném zániku spolku za předpokladu, že byla řádně svolána s uvedením toho, že má být jednáno o návrhu na ukončení činnosti a pokud pro ukončení činnosti hlasuje nejméně 3/5 přítomných členů.
3. Rozhodne-li členská schůze o dobrovolném rozpuštění spolku, rozhodne současně o převedení případného majetkového zůstatku formou daru škole. Totéž platí o naložení s likvidačním zůstatkem.

XIII.

Závěrečná ustanovení

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2013 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dojde-li mezi členy spolku ke sporu o výkladu těchto stanov, je k jejich výkladu oprávněna členská schůze.
3. Prvním předsedou spolku je: Ing. Magdalena Šumeldová, nar. 18. 1. 1990, bytem Předměřice nad Jizerou č.p. 254, 29474 Předměřice nad Jizerou.
4. Tyto stanovy byly schváleny níže uvedenými zakladateli spolku, což tito zakladatelé stvrzují svými podpisy.

V Předměřicích nad Jizerou, dne 1. listopadu 2022

Ing. Magdalena Šumeldová

narozena: 18. 1. 1990

bytem: Předměřice nad Jizerou č.p. 254, 294 74 Předměřice nad Jizerou

Ing. Lukáš Jirků

narozen: 16. 12. 1978

bytem: Předměřice nad Jizerou č.p.48, 29474 Předměřice nad Jizerou

Vilma Chalupová

narozena: 26. 12. 1993

bytem: Předměřice nad Jizerou č.p. 221, 294 74 Předměřice nad Jizerou