

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143

294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

Výroční zpráva

Školní rok 2024/2025



Zpracoval: Mgr. Jiří Horák (ředitel školy)

Projednáno na pedagogické radě: 1. 9.2025

Schváleno školskou radou dne: 10.10.2025

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143
294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

1. Základní údaje o škole

1.1. Škola

Název školy: Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Adresa školy: Předměřice nad Jizerou 143, 294 74

Součástí školy: základní škola, mateřská škola, školní družina, výdejny ZŠ a MŠ

Právní forma: příspěvková organizace

Ředitel školy: Mgr. Jiří Horák

REDIZO školy: 600048993

IČO: 71000062

Kontakt: + 420 326 313 391

E-mail: info@zspredmerice.cz

Web: www.zspredmerice.cz

Datová schránka: aetmgwc

1.2 Zřizovatel

Název zřizovatele: Obec Předměřice nad Jizerou

Adresa zřizovatele: Předměřice nad Jizerou 132, 294 74

Kontakt: +420 326 313 525

E-mail: info@predmericenadjizerou.cz

1.3 Součástí školy

součástí školy	Kapacita	IZO
Mateřská škola	28	150 044 470
Základní škola	75	102 326 541
Školní družina	60	113 600 372
Školní jídelna – výdejna ZŠ	70	113 600 577
Školní jídelna - výdejna MŠ	28	150 044 488

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143

294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

1.4 Základní údaje o součástech školy

Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků, strážníků	Průměrný počet na třídu	Povolená kapacita
Mateřská škola	1	27	27	28
1. stupeň ZŠ	3	69	23	75
Školní družina	2	58	29	60
ŠJ - výdejna MŠ	x	27	x	28
ŠJ - výdejna ZŠ	x	68	x	70

Poznámka: Ve školních výdejnách se stravovalo 27 dětí mateřské školy, 68 žáků základní školy a 14 zaměstnanců školy.

1.5 Typ školy

Škola je neúplná (trojtřídní) se spojenými ročníky ve dvou třídách - 2. + 3.ročník a 4. + 5. ročník.

První ročník se vyučoval v samostatné třídě.

1.6 Spádovost školy

	Předměřice	Tuřice	Kochánky	Brandýs n. L.	Lysá n.L.	Celkem
MŠ	27	0	0	0	0	27
ZŠ	34	24	4	2	5	69
Celkem	61	24	4	2	5	96

1.7 Specializované třídy a speciální třídy

Žádné

1.8 Individuální integrace.

Podle individuálního vzdělávacího programu pracoval jeden žák prvního ročníku. S podporou asistenta pracovalo pět žáků prvního ročníku a jeden žák pátého ročníku.

1.9 Materiálně - technické podmínky školy

Škola je vybavena novými interaktivními tabulemi ve všech třídách, žáci aktivně pracují a vyhledávají informace na internetu. V MŠ proběhla rekonstrukce záchodů. Díky dotaci obce byly na střechu školy nainstalovány solární panely, které sníží finanční náklady na elektřinu. Prostory šaten byly vymalovány, položila se nová podlahová krytina a zakoupily se šatní skříňky.

Na chodbách školy byly provedeny drobné opravy. Do podkrovních oken se pořídily rolety.

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143

294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

Byla vybudována nová střecha na kůlně.

Na opravách a údržbě se podíleli pánové Kovařík, Musil, Krátký a Volf.

2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1. Přehled oborů základního vzdělávání

Kód	Obor vzdělání	Zařazené ročníky
79-01-C/001	Základní škola	1. - 5.

2.2. Vzdělávací program

Vzdělávací program	Zařazené ročníky
ŠVP ZV PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, Č.J. 165/2021	1. - 5.
ŠVP PRO ŠKOLNÍ DRUŽINU, Č.J.: 118/2020	ŠD
ŠVP PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ – JÁ A SVĚT KOLEM MĚ. OBJEVUJI SVĚT S KRTKEM, Č.J.: 86/2016	MŠ

3. Přehled pracovníků školy

3.1. Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků celkem	14
Počet učitelů ZŠ	4
Počet vychovatelů ŠD	2
Počet učitelek MŠ	2
Počet provozních zaměstnanců ZŠ	1
Počet provozních zaměstnanců MŠ	1
Počet asistentů pedagoga ZŠ	3
Počet asistentů MŠ	1

3.2. Údaje o pedagogických pracovnících

Pedagogičtí pracovníci	Funkce	Úvazek	Počet roků ped. Praxe	Stupeň vzdělání	Aprobace
ZÁKLADNÍ ŠKOLA					
uči	Ředitel	1,00	41	VŠ	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ
	Učitelka	0,85	36	VŠ	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143

294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

	Učitelka	1,00	16	VŠ	Učitelství pro speciální školy
	Učitelka	0,73	7	VOŠ	vychovatelství
	Vychovatel	0,39	6	VŠ	Speciální pedagogika
	Vychovatelka	1,00	7	SŠ	Vychovatelství a předškolní pedagogika
	Asistent pedagoga	0,76	1	SŠ	-
	Asistent pedagoga	0,75	1	SŠ	-
	Asistent pedagoga	0,38	3	SŠ	-
MATEŘSKÁ ŠKOLA					
	Vedoucí učitelka	1,00	42	SŠ	Předškolní pedagogika
	Učitelka	1,00	35	SŠ	Předškolní pedagogika
	Asistent pedagoga	0,5	5	SŠ	Předškolní pedagogika

3.3.Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

	Učitelé ZŠ	Učitelé MŠ	Vychovatelka	Asistent pedagoga
Fyzický počet	4	2	2	4
Odborná kvalifikace	3	2	1	1
Přepočtený počet	3,58	2	1,39	2,39

3.4.Věková struktura pedagogických pracovníků

25 – 35 let		35 – 45 let		45 – 55 let		nad 55		Celkem	
Ženy	muži	ženy	muži	ženy	Muži	ženy	muži	ženy	muži
1	0	1	0	3	1	5	1	10	2

3.5.Údaje o nepedagogických pracovnících

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143

294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

Ostatní pracovníci	Funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání
	Uklízečka MŠ Pracovnice provozu ŠV MŠ	1,00	SŠ
	Pracovnice provozu ZŠ uklízečka ZŠ	0,38 1,00	SOU

4. Zápis k povinné školní docházce a zápis dětí do mateřské školy

4.1. Zápis k povinné školní docházce pro školní rok 2025/2026

počet prvních tříd	počet dětí u zápisu	z toho počet dětí starších 6ti let (nástup po odkladu)	počet odkladů	počet dětí, které nastoupí ke školní docházce
1	25	2	4	16

4.2. Výsledky přijímacího řízení

	z pátého ročníku	z nižšího ročníku
Gymnázium	-	-
jiná škola	12	

4.3. Zápis dětí do mateřské školy

Počet žádostí o přijetí	Z toho předškolních dětí	Z toho přijatých dětí	Z toho počet nepřijatých dětí	Z toho přijato dodatečně
16	1	10	6	0

5. Údaje o školské radě

5.1. Školská rada

Školská rada se schází nejméně 2x do roka, aby projednala záležitosti vyplývající z potřeb školy a schválila potřebné dokumenty.

5.2. Členové školské rady

Funkce	Jméno a příjmení	Za koho
Předseda	Markéta Jirků	rodiče
Člen	Petr Haspeklo	obec
Členka	Jana Musilová	škola

6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

6.1. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143

294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

Ročník	Počet žáků		Prospělo		Prospělo s vyznamenáním		Neprospělo		Hodnoceno slovně v kombinaci s klasifikačním stupněm	
	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.
Pololetí	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.
1.	19	20	2	2	17	18	0	0	1	1
2.	11	11	2	2	9	9	0	0	0	0
3.	16	16	2	3	14	13	0	0	0	0
4.	12	10	6	5	6	5	0	0	1	0
5.	11	12	8	9	3	3	0	0	0	1
Celkem	69	69	20	21	49	48	0	0	2	2

Ročník	Počet žáků		Opravné zkoušky		Pochybnosti o správnosti hodnocení	
Pololetí	1.	2.	1.	2.	1.	2.
1.	19	20	0	0	0	0
2.	11	11	0	0	0	0
3.	16	16	0	0	0	0
4.	12	10	0	0	0	0
5.	11	12	0	0	0	0
celkem	69	69	0	0	0	0

Ročník	Počet žáků		Napomenutí třídního učitele		Důtka třídního učitele		Důtky ŘŠ		Pochvala	
Pololetí	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.
1.	19	20	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	12	10	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	11	12	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem	69	69	0	0	0	0	0	0	0	0

Drobné kázeňské přestupky jsme řešili domluvou. Osvědčily se ústní pohovory se zákonnými zástupci některých žáků.

6.2. Údaje o zameškaných hodinách

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143

294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

Ročník	Počet omluvených hodin		Počet omluvených hodin na žáka		Počet neomluvených hodin		Počet neomluvených hodin na žáka	
	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.
Pololetí								
1.	866	1066	45,57	53,30	0	0	0	0
2.	550	564	55,00	56,40	0	0	0	0
3.	1095	1089	68,44	68,06	0	0	0	0
4.	587	553	58,7	55,30	0	0	0	0
5.	689	708	62,63	59,00	0	0	0	0
Celkem	3787	3980	58,07	58,41	0	0	0	0

6.3. Údaje o integrovaných žácích

Druh postižení	Ročník	Počet žáků
Sluchové postižení	-	0
Zrakové postižení	-	0
S vadami řeči	1.	4
	5.	1
Tělesné postižení	-	0
S kombinací postižení	1.	1
S vývojovými poruchami učení	-	0
S vývojovými poruchami chování	-	0
S lehkým mentálním postižením	-	-
Celkem	X	6

6.3.1. Základní škola

6.3.1.1. Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy

Rozvrh hodin (psychohygienu)	Rozvrh hodin byl sestaven podle zásad psychohygieny. Na 1. - 3. vyučovací hodinu byl zařazován ČJ a M, na 2.- 4. AJ. Na koncové hodiny byly zařazovány výchovy. Mezi jednotlivými předměty a mezi dopoledním a odpoledním vyučováním byly přestávky stanovené vyhláškou.
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími	Šest žáků mělo asistenta pedagoga.

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143

294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

potřebami	
Informační systém vůči žákům a rodičům	Informace rodičům žáků byly předávány prostřednictvím žákovských knížek (či informačního systému Bakaláři), zavedených notýsků, webových stránek, e-mailů, konzultačních schůzek, písemných informací, telefonicky popř. výzvou nebo písemně prostřednictvím třídních učitelek anebo vedením školy. Veškeré informace byly vyvěšovány na informační nástěnce školy. V červnu proběhla informační schůzka pro rodiče nastupujících prvňáků.
Prevence sociálně patologických jevů	Škola má zpracovaný Minimální preventivní program s Programem proti šikanování dětí. Každý zjištěný projev sociálně-patologických jevů je ihned řešen třídním učitelem nebo vedením školy. Případ je projednáván jednak se žáky, a to buď individuálně, nebo s celou třídou, popř. i s rodiči. Do výuky byly zařazovány jednorázové tematické aktivity se zaměřením na prevenci konkrétních jevů. Třídy mají vytvořeny vlastní pravidla chování, podle kterých se řídí.
Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty:/EVVO/	Škola má zpracovaný plán EVVO a ekologický kalendář na celý rok podle kterého pracuje. Děti a žáci jsou vedeni k ekologickému třídění odpadu a sběru papíru. Již několik let jsme zapojeni do celorepublikového programu Recyklohraní. V budově školy máme popelnici na sběr baterií a elektroodpadu. Na podzim žáci sbírali kaštiny a žaludy pro místní myslivecké sdružení. Enviromentální citění je u žáků i dětí MŠ rozvíjeno i v rámci akcí pořádaných školou nebo i ve spolupráci s jinými organizacemi nebo lidmi z blízkého okolí.
Klima školy	Nebylo šetřeno.
Školní družina	Vzhledem k velkému zájmu a nárůstu počtu žáků, byla navýšena kapacita školní družiny, tak aby uspokojila zájem všech žáků školy.

6.3.1.2. Průběh a výsledky vzdělávání

6.3.1.2.1. Vyučovací formy a metody

Ve vyučování byly využívány různé formy a metody práce. Žáci pracovali individuálně i ve skupinách volených podle různých velikostí a kritérií. Kromě skupinové výuky probíhala také výuka frontální. Formy výuky se během hodiny střídaly tak, aby žáci pracovali se zájmem a aktivně. Bylo respektováno individuální tempo žáků. V případě neúspěchu měli žáci možnost si známku nejen opravit, ale probírané učivo individuálně prokonzultovat s vyučujícím, daného předmětu. Do hodin byly zařazovány relaxační chvilky a relaxační cvičení. Všechny třídy využívaly výukový software na PC a interaktivní tabule, které jsou v každé učebně.

Pokud žák projevil o probírané učivo větší zájem, byly mu připraveny úlohy s rozšiřujícím učivem.

Žáci vyhledávali informace v encyklopediích, učili se poznatky třídit a využívat procesu učení. Starší žáci vyhledávali informace i na internetu. Získané poznatky sloužily částečně i pro rozvoj komunikace – sdělování informací spolužákům, prezentace.

6.3.1.2.2. Interakce a komunikace

Ve třídách měli žáci stanovená pravidla komunikace a chování tak, aby se respektovali vzájemně mezi sebou, a aby také respektovali pravidla chování ve vztahu k dospělým. Ne všem žákům se dařilo tato pravidla dodržovat, ale pozitivní bylo, že je ostatní žáci sami upozorňovali na porušení těchto zásad.

Žáci mohli vyjadřovat své názory a byli vedeni k tomu, aby se tak dělo slušným způsobem v duchu vzájemného respektování a akceptování pravidel komunikace. Komunikativní dovednosti byly u žáků rozvíjeny ve všech předmětech, především v hodinách slohu, literární výchovy, ale i naukových předmětech.

V hodinách byla zařazována témata, kde se žáci učili diskusi a argumentaci.

6.3.1.2.3. Hodnocení žáků

Žáci byli hodnoceni podle pravidel, která jsou součástí školního řádu. Učitelé respektovali u žáků individuální zvláštnosti. Integrovaní žáci postupovali podle svých individuálních plánů a k jejich specifické poruše učení bylo přihlíženo i při klasifikaci. Hlavním motivačním činitelem byla pochvala a ocenění pokroku žáka ve vzdělávacím procesu. Učitelé také v hodinách vedli žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

6.3.2. Mateřská škola

Viz samostatná příloha č. 2

Zpracovala vedoucí učitelka Marie Landová

7. Zapojení školy do projektů

Škola je zapojena do projektu Ovoce do škol, Mléko do škol, díky tomu dostávají žáci dotované ovoce, zeleninu a mléko.

Škola se zapojila do Operačního programu Jan Amos Komenský – Inovativní vzdělávání žáků. Z tohoto programu pořídila interaktivní pomůcky, zejména dotykové tabule.

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků považuje vedení školy za velmi důležité a umožňuje svým zaměstnancům účast na celoročních kurzech i jednodenních akcích pořádanými akreditovanými institucemi, většina vzdělávacích akcí se uskutečnila online. Vilma Chalupová dokončuje dálkové studium vychovatelství na VŠ. Lucie Pospíšilová dálkově studuje na TU Liberec a Martina Pěkná byla přijata k dálkovému studiu na UK

Praha. Financování DVPP se uskutečňovalo z dotací ONIV od KÚ a z provozních dotací od zřizovatele.

9. Údaje o mimotřídních a mimoškolních aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

9.1. Údaje o mimotřídních aktivitách

Žáci si mohli vybrat z nabídky několika kroužků:

- Sportovní hry – Pavel Pavlíček
- Dramatický – Martina Pěkná
- Šikovné ruce – Martina Pěkná
- Kuchtík – Vilma Chalupová
- Počítačový – Lucie Pospíšilová
- Programovací – Zdeněk Chalupa
- Hra na flétnu – Ivana Bernardová
- Taneční – Hana Volfová
- Práce s papírem – Jiřina Kropáčková
- Angličtina hrou – Vilma Chalupová
- Deskové hry – Jana Musilová

9.2. Údaje o mimoškolních aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

- čtenářská soutěž
- anglický trojboj
- matematická soutěž (Cvrček + Klokánek)
- noc s Andersenem
- exkurze Brandýs nad Labem
- společné akce pro rodiče a žáky
- akce s myslivci a lesníky
- dýňové slavnosti s průvodem obcí
- divadelní přestavení v tělocvičně ZŠ
- školní projekt Masopust
- vynášení Morany
- mikulášské tvoření
- rozsvěcení vánočního stromu
- vánoční výstava Brandýs nad Labem
- výtvarná soutěž ZŠ Katusice
- beseda s panem farářem k Velikonocům
- dopravní hřiště
- školní projektové dny
- den armády Stará Boleslav
- divadelní představení v Mladé Boleslavi

- stanování na školní zahradě
- slavnostní zakončení školního roku

9.3. Účast žáků ve sportovních aktivitách

- cyklistické výlety po okolí
- turistické výlety po okolí
- školní turnaje – šachy, dáma, stolní fotbálek
- plavecký výcvik Brandýs nad Labem
- běh zámeckým parkem Benátky nad Jizerou
- okresní kolo ve fotbale Kosmonosy
- atletický trojboj Benátky nad Jizerou
- bruslení na zimním stadionu v Benátkách nad Jizerou
- sáňkování na školní zahradě
- celoroční soutěž sportovec školy

9.4. Účast žáků na sběrových akcích

Žáci se již několik let podílejí spolu se svými rodiči a přáteli školy na sběru papíru a kaštanů.

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2024/2025 proběhlo šetření ČŠI na základě stížnosti jednoho zákonného zástupce.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Výsledky o hospodaření školy jsou v samostatné zprávě o hospodaření.

12. Poskytování informací a vyřizování stížností

Ve školním roce 2024/2025 nebyla podána žádná stížnost ani nebyla vyžádána oficiální informace.

13. Závěr

Největšími problémy jsou voda a dražší vytápění školy.

Největším kladem je:

- interaktivní tabule a internet v každé učebně
- vzájemná spolupráce dospělých a žáků
- schopnost samostatně pracovat
- menší riziko šikany mezi žáky

Základní škola a mateřská škola Předměřice nad Jizerou, okres Mladá Boleslav

Předměřice nad Jizerou 143

294 74 Předměřice nad Jizerou

e-mail: info@zspredmerice.cz, telefon zš: 326 313 391, mš: 326 313 107

- přátelské až rodinné prostředí
- integrace žáků
- spolupráce školy s obcí a spolky